

Retning og indretning i PSC, part II

(01.06.04)

Tidsramme

Skoleåret 2004 - 2005

Status

Skoleåret 2004 – 2005 skal ses som andet år af de igangværende udviklingsarbejder under overskriften Retning og indretning, se projektbeskrivelse for 2003 – 2004. Delelementerne i denne projektbeskrivelse fordeler sig efter det første år inden for to områder.

Første område er de delprojekter eller aktiviteter der drejer sig om udvikling af PSCs egen del af SPF's hjemmeside. I indeværende år er det lykkedes at præsentere PSC med eget afsnit med artikler og fotogalleri.

Efter sommerferien 2004 forventes det endvidere, at PSCs to bibliotekarer efter et Frontpagekursus vil kunne iværksætte yderligere tiltag her. Ligeledes vil der efter sommerferien foreligge en udviklingsplan for PSC med dels en faktadel, dels en visionsdel.

Udviklingsplanen lægges på PSCs del af SPF's hjemmeside.

Andet område udgøres af et primært udviklingsarbejde, som er sat i værk, men endnu ikke afsluttet. Det forventes først afsluttet i løbet af 2005. Det drejer sig om:

- Fokus på det fysiske rum – især m.h.p. nye og bedre arbejdsrum for lærere. Indretning af nyt lærerarbejdsområde er nu i gang i det tidligere biblioteksdepot.

Hvad ønsker vi at opnå?

Vi ønsker at skabe nye og bedre lærerarbejdsrum/pladser, der i højere grad tilgodeser den enkelte lærers ønsker og behov. Centrale elementer i denne forbindelse er: vægt på funktionalitet, fleksibilitet og æstetik.

Hvorfor iværksættes arbejdet?

Selvstyrende team, samarbejde på tværs af trin og fag samt fleksibel tilrettelæggelse øger behovet for antallet af forskellige og velegnede arbejdspladser.

Vi har på en konference i foråret vedtaget en indstilling, der bl.a. rummer nedenstående passus.

Principper der fremmer arbejdet med fleksibel tilrettelæggelse

- Lærerne på SPF arbejder i så stor udstrækning som muligt på SPF alle hverdage
- Hvis en lærers arbejde skemalægges i perioder med mange timer og perioder med meget få timer skal det være pædagogisk begrundet og besluttet i teamet

- *Lærerne bruger den elektroniske kalender til at oplyse hvor de arbejder, og evt. hvordan de kan kontaktes, når de arbejder andre steder end på SPF.*

Hvis dette skal fungere tilfredsstillende, er det nødvendigt, at lærerarbejdspladserne er up to date.

De eksisterende lærerarbejdspladser på lærerværelset (3 af 4) og i administrationsbygningen (2) gøres tidssvarende så hurtigt som muligt.

Hvordan tænkes udviklingsarbejdet gennemført?

SPFs lærere har forskellige behov - til forskellige tider bl.a. afhængigt af arbejdsopgave. I dette udviklingsarbejde vil vi ud fra vores viden herom forsøge at imødekomme behovene i så høj grad som muligt. Dette sker ikke mindst med skyldig hensyntagen til økonomi og praktiske rammer.

I løbet af efteråret analyserer PSC de aktuelle forhold vedr. opbevaring, arbejdspladser og mødelokaler. Denne analyse danner grundlag for et udkast til fremtidig oprettelse og anvendelse af arbejdsområder for lærere. Analysen præsenteres på et skolemøde. Resten af året arbejdes med den praktiske gennemførelse.

Ud over dette primære udviklingsarbejde for PSC i 2004 – 2005 vil der blive tale om følgende aktiviteter:

- a. At gennemføre et projekt om udvikling af læselyst (i samarbejde med H-fag, se projektbeskrivelse for dette), for om muligt at øge kvantitet og kvalitet af 8. – 10. klasseelevers egen læsning. Forløbet er nærmere beskrevet under H-fag vedr. Læselystprojekt.
- b. At bibliotekarerne gennemfører flere inspirationsbesøg på andre skoler/i andre skoleformer for at undersøge brug og indretning af PSC. Dette skal ses som et led i arbejdet med fortsat fokus på det fysiske rum og en undersøgelse af læreres og elevers arbejde i PSC.
Vi vil forsøge at skaffe et mere samlet overblik over skolebibliotekers indretning på nye skoler. Vi vil kontakte og besøge andre skoler/andre skoleformer. Disse besøg registreres i foto og tekst.
- c. At undersøge muligheden for at indgå i et nærmere samarbejde med et eller flere CVU'er omkring den nye skolebibliotekaruddannelse, for at kvalificere PSCs arbejde gennem samarbejde med eksterne partnere.
Vi vil tage kontakt til et eller flere CVU'er, som tilbyder uddannelsen som skolebibliotekar og undersøge mulighed for et nærmere samarbejde.

Hvornår gennemføres de enkelte dele?

Fra august 2004 – juni 2005

Hvilke evalueringsredskaber vil vi anvende?

Spørgeskemaer, interviews

Dokumentation/formidling

Billedserier, deltagelse i diverse elektroniske fora, artikelskrivning, bidrag til hjemmeside

Medarbejdere i udviklingsarbejdet

Jørgen Reeckmann, Marianne Klöcker